**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА УЧАСТНИКА**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации, ИНН, ОГРН, ОКВЭД |  |
| Юридический адрес, электронный адрес |  |
| ФИО руководителя организации, телефон |  |
| ФИО председателя первичной профсоюзной организации, телефон |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Значение показателя |
| 1 | **Кадровое обеспечение** |
| * 1. Среднесписочная численность работающих (*чел.*)
 |  |
| * 1. Численность работающей молодежи (до 35 лет) *(чел.)*
 |  |
| * 1. Затраты на оплату труда *(руб.)*
 |  |
| * 1. Средняя заработная плата *(руб.)*
 |  |
| * 1. Средняя заработная плата в регионе *(руб.)*
 |  |
| * 1. Средний стаж работы на предприятии (в организации) *(лет)*
 |  |
| * 1. Средний возраст работников *(лет)*
 |  |
| * 1. Текучесть кадров *(%)*
 |  |
| * 1. Текучесть кадров в течение 1 года после найма *(%)*
 |  |
| * 1. Укомплектованность кадрами *(%)*
 |  |
| * 1. Затраты на льготы, предоставляемые работникам *(руб.)*

– всего– в расчете на одного работающего– в том числе – льготы молодым работникам |  |
|  |
|  |
| * 1. Применение режима неполного рабочего времени *(да/нет)*
 |  |
| * 1. Применение дистанционного и комбинированного режима работы *(да/нет)*
 |  |
| * 1. Применение аутсорсинга *(да/нет)*
 |  |
| 2 | **Развитие кадрового потенциала** |
| 2.1. Системный подход к организации развития кадрового потенциала: закрепление в локальных нормативных актах, коллективном договоре, наличие документально подтвержденной программы (стратегии, плана мероприятий и др.) по развитию кадрового потенциала, отчета о выполнении *(да, указать / нет)* |  |
| 2.2. Организация системы внутрипроизводственного обучения *(да/нет)* |  |
| 2.3. Наличие договоров о сотрудничестве с образовательными организациями *(да, перечислить/нет)*:– в системе среднего профессионального образования– в системе высшего образования– в системе дополнительного профессионального образования |  |
|  |
|  |
| 2.4. Доля работающих, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации от общего количества работающих (*%*) |  |
| 2.5. Затраты на повышение квалификации и подготовку кадров– всего– в расчете на одного работающего в год (*руб.*) |  |
|  |
| 2.6. Проведение непосредственно на производстве теоретических занятий и производственного обучения *(да/нет)* |  |
| 2.7. ЛНА предусмотрено создание необходимых условий для совмещения работы с обучением работникам, проходящим профессиональное обучение на производстве или обучающимся в учебных заведениях без отрыва от производства *(да, указать пункт ЛНА/нет)* |  |
| 2.8. Доля обучающихся по договорам целевого обучения в числе принятых в течение года молодых специалистов-выпускников образовательных организаций (%) |  |
| 2.9. Участие в системе профессиональных стандартов: – участие в разработке и актуализации профессиональных стандартов– применение профессиональных стандартов в программах по управлению и развитию персонала |  |
|  |
| 2.10. Использование системы независимой оценки квалификации:– количество работников, прошедших НОК по направлению работодателя, всего *(чел.)*– доля работников, прошедших НОК в общей численности работников организации *(%)* |  |
|  |
| 2.11. Проведение конкурсов профессионального мастерства (*да, количество в 2022 году / нет*) |  |
| 2.12. Использование института наставничества *(да/нет)* |  |
| 2.13. Использование системы оценки, мотивации и поощрения работников (применение других инструментов повышения привлекательности работы на предприятии) *(описать)* |  |
| 2.14. Социальные программы, способствующие развитию кадрового потенциала *(перечислить)*. Объем финансирования *(руб.)*:– всего– в расчете на одного работника |  |
|  |
| *Другое* |  |
| 3 | **Молодежная политика** |
| 3.1. Системный подход, закрепление в локальных нормативных актах мер поддержки молодых работников (молодежная политика, коллективный договор; план действий/перечень мероприятий *(да/нет)* |  |
| 3.2. Проведение профориентационной работы с молодежью в образовательных учреждениях *(да/нет)* |  |
| 3.3. Мероприятия по трудоустройству и закреплению на производстве молодых специалистов *(да/нет)* |  |
| 3.4. Содействие повышению профессиональной квалификации и служебному росту молодых специалистов, в том числе через институт наставничества *(да/нет)* |  |
| 3.5. Предоставление молодым работникам преимущественного права направления на учебу за счет средств организации *(да/нет)* |  |
| 3.6. Предусмотрение средств на оказание безвозмездной материальной помощи и предоставление займов (ссуд) молодым работникам *(да/нет)* |  |
| 3.7. Обеспечение правовой и социальной защищенности *(да/нет)* |  |
| 3.8. Развитие творческой активности молодежи *(да/нет)* |  |
| 3.9. Активизация и поддержка досуга, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы *(да/нет)* |  |
| 3.10. Поддержка, в том числе финансовая, социально и профессионально значимых инициатив молодежи работников предприятия и профильных учебных заведений *(да/нет)* |  |
| 3.11. Предоставление иногородним молодым специалистам льгот и компенсаций *(да/нет)* |  |
| 3.12. Развитие корпоративного волонтерства *(да/нет)* |  |
| 3.13. Организация индивидуальных и групповых форм работы и коммуникации молодых работников, способствующие их профессиональному развитию *(да/нет)* |  |
| *Другое* |  |
| 4 | **Организация наставничества**  |
| 4.1. Наличие документально подтвержденного проекта наставничества *(да/нет)* |  |
| 4.2. Включение позиций о наставничестве в положение об оплате труда работников *(да/нет)* |  |
| 4.3. Отражение мероприятий по наставничеству в годовом плане работы *(да/нет)* |  |
| 4.4. Наличие на предприятии (в организации) ответственного по вопросам наставничества *(да/нет)* |  |
| 4.5. Закрепление в локальных нормативных актах организации критериев осуществления наставничества и оценки деятельности наставника (*да / нет*) |  |
| 4.6. Результативность проекта, наличие подтверждающей информации, ее отражение в публичных материалах *(описание конкретных результатов и показателей)* |  |
| 4.7. Возможность распространения опыта и тиражирования *(да/нет)* |  |
| 4.8. Информированность сообщества о проекте: размещение на интернет-сайте, в соцсетях и т.п. *(перечислить и представить ссылки на интернет–ресурсы)* |  |
| *Другое* |  |
| 5 | **Участие в реализации инструментов социально-экономического развития России, развития отрасли** |
| 5.1. Соотношение затрат на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы и доходов от реализации (%) |  |
| 5.2. Участие в проектах по развитию материально-технической базы учреждений профессионального образования, в разработке образовательных программ и стандартов, включая их финансирование, другие направления поддержки профессионального образования *(указать)* |  |
| 5.3. Участие в федеральном проекте «Профессионалитет» (*да / нет*) |  |
| 5.4. Участие в программах государственной поддержки занятости(*да / нет*) |  |
| 5.5. Применение системы стимулирования (субсидирования) найма с частичным возмещением расходов на оплату труда:– количество трудоустроенных *(чел.)*– в том числе – лиц до 30 лет *(чел.)* |  |
|  |
| 5.6. Участие в других государственных (муниципальных) программах и проектах в области развития кадрового потенциала, соответствующих достижению целей устойчивого развития 2030 и задачам национальных проектов России *(указать)*.Сумма затрат на реализацию проектов (*руб.*) – всего– в расчете на одного работающего |  |
|  |

М.П.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) дата подпись расшифровка подписи

Председатель первичной \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

профсоюзной организациидата подпись расшифровка подписи

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО исполнителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Телефон, электронный адрес | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |